

Jednací řád Výboru životního prostředí zastupitelstva obce Velký Osek zřízeného podle § 84 odst. 2 písm. l) a m) a § 117 a násl. zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů

**Článek I
Úvodní ustanovení**

- (1) Výbor životního prostředí Zastupitelstva obce Velký Osek je iniciativním, poradním a pomocným orgánem Zastupitelstva obce Velký Osek (dále jen „zastupitelstvo obce“) a plní úkoly, kterými jej pověří zastupitelstvo obce, a také úkoly, které vyplývají z právních předpisů a z tohoto jednacího řádu. Ze své činnosti se odpovídá Výbor životního prostředí zastupitelstvu obce.
- (2) Jednací řád Výboru životního prostředí zastupitelstva obce (dále jen „Jednací řád“) obsahuje zásady a principy, podle nichž je organizována příprava a průběh zasedání, přijímání a kontrola přijatých usnesení Výboru životního prostředí zastupitelstva obce (dále jen „výbor“).

**Článek II
Zasedání výboru**

- (1) Za přípravu zasedání výboru je odpovědný předseda výboru nebo výborem pověřený člen výboru. Předsedovi výboru při přípravě a v průběhu zasedání výboru pomáhá Obecní úřad obce Velký Osek (§ 109 odst. 3 písm. a) bod 2. zákona o obcích), který především pomáhá dle pokynů předsedy výboru nebo dle usnesení výboru při přípravě zasedání výboru.
- (2) Výbor se schází podle potřeby, nejméně však jedenkrát za tři měsíce. Zasedání výboru svolává vždy předseda výboru, a to formou pozvánky s návrhem programu zaslané elektronicky, písemně nebo jiným vhodným způsobem (např. telefonicky, SMS-zprávou) jednotlivým členům výboru, a to nejpozději 3 kalendářní dny přede dnem konání zasedání výboru.
- (3) Zasedání výboru není veřejné. Zasedání se na základě usnesení výboru mohou zúčastnit zaměstnanci Obecního úřadu obce Velký Osek, členové zastupitelstva obce a další osoby z řad veřejnosti (dále jen „přizvaní účastníci“). Tito přizvaní účastníci se obvykle zúčastní zasedání výboru pouze v části, která se jich týká, neusnese-li se výbor jinak.
- (4) Na základě žádosti se má právo účastnit zasedání výboru starosta nebo místostarosta obce Velký Osek.

**Článek III
Jednání a rozhodování výboru**

- (1) Zasedání výboru lze zahájit, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů. Není-li na počátku zasedání výboru dosaženo nadpoloviční většiny všech členů výboru, zasedání výboru se nekoná a předseda výboru svolá do 15 dnů náhradní zasedání výboru. Klesne-li v průběhu zasedání výboru počet přítomných členů výboru pod jednu polovinu ze všech členů výboru, je zasedání výboru přerušeno a předseda výboru svolá do 15 dnů jeho pokračování.
- (2) Zasedání výboru řídí vždy předseda výboru, není-li přítomen na počátku zasedání výboru, pak se zasedání výboru nekoná a předseda výboru svolá do 15 dnů náhradní zasedání výboru. Není-li předseda výboru přítomen v průběhu zasedání výboru po dobu více jak 30 minut, pak se zasedání výboru přerušuje a předseda výboru svolá do 15 dnů jeho pokračování.
- (3) Návrhy na program jednání připravovaného zasedání výboru předkládají předsedovi výboru jeho členové, členové zastupitelstva obce (§ 82 písm. a) zákona o obcích, dále jen „navrhovatel“) nejpozději 5 kalendářních dnů přede dnem konání zasedání výboru, a to formou elektronickou, písemnou nebo jiným vhodným způsobem (např. telefonicky, SMS-zprávou).
- (4) O zařazení návrhů přednesených v průběhu zasedání výboru na program jeho jednání rozhodne svým usnesením výbor.

- (5) Výbor rozhoduje vždy usnesením. K přijetí platného usnesení výboru je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů výboru. Usnesení výboru se vyhotovuje písemně a podepisuje je předseda výboru. Návrh usnesení předkládá před hlasováním výboru navrhovatel. Členové výboru mohou k tomuto návrhu usnesení navrhnout jeho změnu, či navrhnout jeho zamítnutí. Je-li členem výboru podán návrh na zamítnutí, pak o něm výbor hlasuje nejdříve, i když byl podán návrh na změnu usnesení předloženého navrhovatelem. Je-li členem výboru podán návrh na změnu návrhu usnesení předloženého navrhovatelem, pak se o něm hlasuje před hlasováním o návrhu usnesení předloženého navrhovatelem. Je-li členy výboru podáno více návrhů na změnu usnesení předloženého navrhovatelem, pak se o těchto návrzích hlasuje v pořadí dle doby podání od posledního podaného návrhu k prvnímu podanému návrhu na změnu usnesení předloženého navrhovatelem.
- (6) Člen výboru, u něhož skutečnosti nasvědčují, že by jeho podíl na projednávání a rozhodování určité záležitosti ve výboru mohl znamenat výhodu nebo škodu pro něj samotného nebo osobu blízkou, pro fyzickou nebo právnickou osobu, kterou zastupuje na základě zákona nebo plné moci (střet zájmů), je povinen sdělit tuto skutečnost výboru nejpozději před hlasováním o dané záležitosti.

Článek IV **Zápis a zpráva o činnosti výboru**

- (1) O průběhu zasedání výboru se pořizuje písemný zápis, který ověřuje a podepisuje vždy předseda výboru a další člen výboru. V zápise se vždy uvede den a místo konání zasedání výboru, hodina zahájení a ukončení zasedání výboru, počet přítomných členů výboru, schválený program zasedání výboru, průběh projednávání jednotlivých bodů programu zasedání výboru, další skutečnosti, o nichž rozhodne výbor, že by se měly stát součástí zápisu z průběhu zasedání výboru, dále výsledek hlasování a přijatá usnesení výboru.
- (2) Zápis, který je nutno pořídit do 10 dnů po skončení zasedání výboru, musí být uložen na Obecním úřadu obce Velký Osek, kde musí být umožněno nahlédnout do usnesení výboru (§ 16 odst. 2 písm. e) zákona o obcích). O případných námitkách člena výboru proti zápisu rozhodne nejbližší zasedání výboru.
- (3) Za pořízení zápisu a jeho uložení u Obecního úřadu obce Velký Osek včetně vyhotovených usnesení výboru k nahlédnutí odpovídá předseda výboru. Nedílnou součástí zápisu je vždy vlastnoručně podepsaná přítomnost jednotlivých členů výboru a přizvaných účastníků zasedání výboru. Každý člen výboru obdrží po jednom vyhotovení zápisu v elektronické nebo písemné formě.
- (4) Předseda výboru je odpovědný za pořízení zprávy o činnosti výboru za předchozí kalendářní rok (dále jen „výroční zpráva výboru“), kterou po jejím schválení výborem předkládá zastupitelstvu obce jedenkrát ročně, a to na prvním zasedání zastupitelstva obce v kalendářním roce. Předseda výboru je odpovědný za pořízení a předložení výroční zprávy výboru v jiném termínu, požádá-li o to zastupitelstvo obce. Není-li výroční zpráva výboru pořízená předsedou výboru schválena výborem, předloží předseda výboru tento neschválený návrh výroční zprávy zastupitelstvu obce na jeho nejbližším zasedání.

Článek V **Náplň činnosti výboru**

- (1) Výbor
- a) kontroluje plnění usnesení výboru z jeho předchozích zasedání,
 - b) vydává stanoviska pro přípravu rozhodnutí, usnesení a jiných právních aktů (např. obecně závazných vyhlášek obce, nařízení obce) vydávaných v samostatné i přenesené působnosti Obecním úřadem Obce Velký Osek, starostou, zastupitelstvem, výbory nebo komisemi zastupitelstva či komisemi starosty na úseku životního prostředí, zejména v oblasti ochrany zemědělského půdního fondu, ochrany lesa, ochrany podzemních a povrchových vod, ochrany ovzduší, nakládání s odpady,

c) vykonává další činnosti a plní další úkoly, jimiž jej pověřilo zastupitelstvo obce.

Článek VI **Návrhy výboru pro zasedání zastupitelstva obce**

- (1) Výbor má právo předkládat návrhy k zařazení na pořad jednání připravovaného zasedání zastupitelstva obce (§ 94 odst. 1 zákona o obcích).
- (2) Předseda výboru přednese v průběhu zasedání zastupitelstva obce návrh výboru k zařazení na program jednání zastupitelstva obce, nebylo-li možné předložit návrh na pořad jednání připravovaného zasedání zastupitelstva obce podle odst. 1.
- (3) Návrhy výboru k zařazení na pořad jednání zasedání zastupitelstva se předkládají pouze na základě usnesení výboru.

Článek VII **Účinnost**

Jednací řád výboru byl schválen zastupitelstvem obce dne 30. 12. 2010 a nabývá účinnosti dnem 1. 1. 2011.

otisk razítka obce

Mgr. Pavel Drahovzal, v. r.
starosta obce

Jan Fagoš, v. r.
předseda výboru

RNDr. Vladimír Matuš, v. r.
místostarosta obce